

**Vnitřní směrnice pro evidenci veřejných zakázek a zadávání  
veřejných zakázek malého rozsahu  
obce Malšín**

Vnitřní norma č. 2/2015

Účinnost směrnice je od 1.10. 2015

Zastupitelstvo obce Malšín na svém zasedání dne 21.9. 2015 schválilo tuto směrnici usnesením č.

Tato směrnice upravuje způsob evidence veřejných zakázek a postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), tj. veřejných zakázek na dodávky a služby pod 2 000 000 Kč bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce pod 6 000 000 Kč bez DPH.

**Čl.1**

**Centrální evidence veřejných zakázek**

1.1. Centrální evidence veřejných zakázek zadávaných obcí je zabezpečována a vedena tabulkovou formou vytvořenou ve Wordu. Do evidence se zapisují všechny veřejné zakázky zadávané obce s výjimkami, uvedenými v této směrnici.

1.2. Evidenční číslo veřejné zakázky se uvádí ve tvaru **RRRRXXX**, [ kde rrrr je číslo roku veřejné zakázky, xxx je pořadové číslo veřejné zakázky ( např. První veřejná zakázka v roce 2009 bude mít číslo 2009001)]. Zapisování do příslušné tabulky může provádět jen starosta nebo jeho zástupce. Tabulka se vyplňuje průběžně tak, jak se průběh veřejné zakázky vyvíjí.

***Vzor tabulky je uveden v příloze č. 1 této směrnice.***

**Čl.2**

**1. Veřejné zakázky malého rozsahu**

Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 6 zákona není obec v souladu s § 18 odst. 3 povinna zadávat postupem dle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 tj. zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu tato směrnice stanoví následující postup:

**2. Veřejné zakázky malého rozsahu do 1.000 000 Kč bez DPH**

2.2.1. Veřejné zakázky malého rozsahu a služby jejichž předpokládaná cena nepřesáhne 100.000 Kč bez DPH – vybírá starosta. Dodavatele pro veřejné zakázky malého rozsahu obce, jejichž předpokládaná cena nepřesáhne 1. 000 000 Kč bez DPH, vybírá zastupitelstvo na návrh starosty. Je přitom povinno dodržet zásady stanovené v článku 2.1.

2.2.2. U zadávání těchto veřejných zakázek může zastupitelstvo vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností. O těchto veřejných zakázkách malého rozsahu se nevede žádná dokumentace. Tyto „zakázky“ se nezapisují do centrální evidence zakázek zadávaných obcí.

### 3. Veřejné zakázky malého rozsahu od 1.000 000 Kč do 1.999 999 Kč, respektive do 5.999 999 Kč bez DPH

2.3.1. O veřejných zakázkách malého rozsahu obce, jejichž předpokládaná cena přesáhne 1.000 000 Kč bez DPH a nedosáhne 2.000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky nebo služby nebo 6 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce rozhoduje obecní zastupitelstvo.

2.3.2. U těchto veřejných zakázek malého rozsahu je třeba oslovit nejméně 3 dodavatele k předložení nabídky. Znění výzvy se zveřejní i na webových stránkách obce, tím se veřejná zakázka malého rozsahu stává otevřenou a vytváří se tak prostor k předložení nabídky i pro jiné, než oslovené dodavatele.

Ve výzvě se uvede zejména:

- a) identifikace zadavatele
- b) vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu
- c) místo a doba plnění
- d) požadovaný obsah nabídky
- e) doložení těchto dokladů:

#### ***Již při předložení nabídky:***

- prokázání oprávnění k podnikání ( např. předložení živnostenského listu nebo výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů), oprávnění k podnikání doložit v kopii

#### ***Vybraným uchazečem před podpisem smlouvy:***

- prokázání oprávnění k podnikání ( např. předložení živnostenského listu), včetně předložení výpisu z obchodního rejstříku, či jiné evidence ( pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů) ne starších než 90 dnů, oprávnění k podnikání může doložit ve stejnopise nebo úředně ověřené kopii
- čestné prohlášení dodavatele o tom, že splňuje následující kritéria ( u právnické osoby podepsané osobou oprávněnou jednat jejím jménem)
  - není v likvidaci ( jde-li o právnickou osobu)
  - v uplynulých 3 letech proti němu nebyl prohlášen konkurz nebo konkurz nebyl zrušen pro nedostatek majetku
  - nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
  - nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek
- čestné prohlášení dodavatele o tom, že
  - nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo že došlo k zahlazení odsouzení trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání, jde-li o fyzickou osobu
  - jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat a prohlášení učinit statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, vedoucí organizační složky zahraniční právnické osoby nebo statutárním orgánem pověřený zástupce

f) platební podmínky

g) způsob a místo podávání nabídek



h) další požadavky a podmínky

*Vzor výzvy je uveden v příloze č. 2 této směrnice*

2.3.3. Text výzvy a seznam přímo odesílaných dodavatelů schvaluje obecní zastupitelstvo. Nabídky, které neobsahují všechny náležitosti dle výzvy, vyřadí a již je dále nehodnotí. Posléze bude uchazečům písemně oznámeno, zda byli vybráni k realizaci veřejné zakázky malého rozsahu či nikoliv a či nabídka byla vybrána.

2.3.4. Obecní zastupitelstvo může v odůvodněných případech rozhodnout, zejména:

- pokud je nutné provést „zakázku“ v krátké době
- jde o „zakázku“ obdobného druhu, na jakou již bylo řízení podle předchozích odstavců provedeno
- oslovení dodavatelé neměli o „zakázku“ zájem
- byl vzhledem k objemu „zakázky“ a malému množství vhodných dodavatelů nebylo hospodárné provést řízení podle předchozích odstavců, že veřejná zakázka malého rozsahu bude zadána přímo jednomu dodavateli. Takové rozhodnutí musí být řádně odůvodněno a je třeba dbát, aby byly dodrženy zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

### Čl.3

#### Závěrečná ustanovení

3.1 Tato směrnice byla projednána na zasedání Obecního zastupitelstva Malšín dne 21.9.2015 a schválena usnesením č. *04/09/2015 bod 16*

3.2. Tato vnitřní směrnice nabývá účinnosti 1. 10. 2015

Příloha č. 1: Vzor tabulky centrální evidence veřejných zakázek zadávaných obcí

Příloha č. 2: Vzor výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu



Ing. Josef Fatura - starosta

